|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор  ОГКУ «Правительство для граждан»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Опенышева |

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

**НА заключение ДОГОВОРа ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОЗМОЖНОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ   
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**

г. Ульяновск «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой (далее – Оферта), то есть предложением **областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных   
и муниципальных услуг в Ульяновской области»** (далее - МФЦ) адресованным, неопределенному кругу лиц (далее – Банк), т.е. юридическим лицам, имеющим намерение заключить с МФЦ договор по организации возможности совершения перевода денежных средств с использованием электронных терминалов в МФЦ.

В случае принятия, изложенных в настоящей Оферте условий Банк, осуществляющий ее акцепт, заключает с МФЦ договор по организации возможности совершения перевода денежных средств с использованием электронных терминалов (далее по тексту – Договор)   
на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложениям к ней. Договор заключается   
на возмездной основе. Срок действия Договора указывается в Договоре.

Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном информационном сайте МФЦ в сети Интернет https://mfc.ulgov.ru и действует до 27.03.2020. МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое юридическое лицо, одновременно удовлетворяющее следующим требованиям:

- наличие у юридического лица лицензии на осуществление банковских операций, выданную Центральным Банок Российской Федерации;

- отсутствие комиссионного сбора за исполнение поручений физических лиц в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных   
и муниципальных услуг;

- наличие филиала/представительства на территории г. Ульяновска и/или Ульяновской области, либо иного структурного подразделение для оперативного взаимодействия с МФЦ.

Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Банком следующих документов:

- подписанного полномочным лицом, скрепленного печатью (*при наличии*) ответа   
на публичную оферту (*форма ответа – Приложение №1*);

- договора (*форма договора – Приложение №2*) в двух экземплярах с заполненными реквизитами,подписанного полномочным лицом и скрепленным печатью *(при наличии),*

- копии, документа подтверждающего право полномочного лица на подписание договора;

- копии лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным Банок Российской Федерации;

на почтовый адрес МФЦ или нарочно по адресу, указанному ниже («местонахождение МФЦ»).

Заключение Договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (*при наличии*)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющегося приложением   
к настоящей Оферте.

Датой акцепта Оферты и моментом заключения Договора будет признана дата получения ответа от Банка о полном и безоговорочном согласии с условиями Договора. Заключение Договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями (при наличии)) является обязательным условием настоящей Оферты.

Акцептом не считается согласие с настоящей Офертой, выраженное Банком,   
не соответствующее требованиям, указанным в настоящей Оферте.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи, с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

Реквизиты областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных   
и муниципальных услуг в Ульяновской области»**:**

Сокращенное наименование: ОГКУ «Правительство для граждан»

Юридический адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.11

Почтовый адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д.11

Тел.: (8422) 37-02-57, 37-13-13

E-mail: [mfc\_ul@ulgvp.ru](mailto:mfc_ul@ulgvp.ru)

ИНН 7325048537 КПП 732501001

ОГРН 1047300994267

УФК по Ульяновской области (областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» л/с 04682140530)

р/с 40101810100000010003 в Отделение Ульяновск, г. Ульяновск

БИК 047308001

ОКТМО 73701000001/ ОКПО 25475046

КБК 203 1 13 01992 02 0000 130

Приложение к Оферте:

1. Приложение № 1 Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями публичной оферты
2. Приложение № 2 Договор по организации возможности совершения перевода денежных средств с использованием электронных терминалов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №1**

**к публичной оферте**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г**.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Директору ОГКУ «Правительство для граждан»**  **Опенышевой С.В.** |

**Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями публичной оферты**

1. Сведения об организации

1.1. Полное наименование организации (на основании учредительных документов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Сокращенное наименование организации (на основании учредительных документов.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Место нахождения организации и ее юридический адрес.

Место регистрации (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Контактные телефоны: 8(\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Контактные (доверенные) лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Изучив публичную оферту (предложение) на заключение договора по организации возможности совершения перевода денежных средств с использованием электронных терминалов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте   
ОГКУ «Правительство для граждан»в сети Интернет – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
и готовность к заключению договора по организации возможности совершения перевода денежных средств с использованием электронных терминалов

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г.

**Приложение №2**

**к публичной оферте**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г**.

**ДОГОВОР   
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОЗМОЖНОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ**

г. Ульяновск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

и **областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (ОГКУ «Правительство для граждан»)**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Опенышевой Светланы Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор на следующих условиях:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
   1. «Заявитель» - физическое лицо либо уполномоченный представитель физического лица или юридического лица (за исключением государственных органов   
      и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов   
      и их территориальных органов, органов местного самоуправления), обратившееся   
      за получением государственных и муниципальных услуг.
   2. «Получатели» - территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, государственные внебюджетные фонды, органы исполнительной власти субъектов Российский Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований, организации, участвующие в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, а также иные организации и предприятия.
   3. «Плательщик» - Заявитель, по распоряжению которого Банк осуществляет перевод денежных средств на счета Получателей.
   4. «Перевод денежных средств» (Перевод) - действия Банка в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению денежных средств Плательщиков на счета Получателей.
   5. «Распоряжение о переводе» (Распоряжение) - платежный документ   
      на бумажном носителе или распоряжение в электронном виде, составленный Плательщиком, который содержит информацию, необходимую для осуществления Перевода.
   6. «Банковская карта (карта)» - платежная карта, электронное средство платежа, предназначенное для совершения операций ее Держателем.
   7. «Бесконтактный интерфейс обслуживания (бесконтактная операция)» - способ проведения операций с использованием карты по бесконтактной технологии, реализующийся за счет применения на карте и Электронном терминале соответствующих технических и программных средств.
   8. «Держатель карты (Держатель)» - физическое лицо, владелец Банковской карты чье имя указано на лицевой стороне карты.
   9. «Электронный терминал» - электронное программно-техническое устройство (POS-терминал), принадлежащее Банку, позволяющее осуществлять перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов в пользу Получателей перевода, включающее в себя:

- POS-терминал для проведения оплаты с использованием платежных банковских карт (в том числе с использованием мобильного приложения, установленного на мобильном устройстве плательщика и с возможностью безналичной оплаты услуг со счета карты,   
как по контактной, так и по бесконтактной технологии PayPass/ Pay Wave);

- программно-аппаратный комплекс Банка, включая программу для ЭВМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- сканеры для считывания штрих-кодов, размещенных на документах, предназначенных для оплаты[[1]](#footnote-1).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. В целях создания Учреждением условий возможности осуществления заявителями оплаты государственной пошлины и (или) иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных   
      и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376, а также иных платежей, Банк и Учреждение договорились:
      1. Организовать установку Электронных терминалов, предназначенных   
         для организации возможности совершения перевода денежных средств в счёт уплаты государственной пошлины и (или) иной платы за предоставление государственных   
         и муниципальных услуг, а также иных платежей, взимаемых в пользу Получателей, указанных в Приложениях №№ 2.1-2.2 к настоящему Договору.
      2. Обеспечить информационное и технологическое взаимодействие между Плательщиком и Получателями денежных средств.
      3. Осуществлять сервисное обслуживание переданных в пользование Электронных терминалов.
   2. Банк предоставляет Учреждению право на использование программы для ЭВМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях простой (неисключительной) отзывной лицензии   
      (далее – «Лицензия»). Описание Программного продукта и системные требования указаны   
      в Приложении №8 к Договору, являющемся его неотъемлемой частью. Лицензия передается на следующих условиях:

Территория действия Лицензии – Ульяновская область (Российская Федерация).

Количество серверов – 1 (один) сервер Учреждения.

Количество пользователей Программным продуктом указано в Приложении №1   
к Договору и равно количеству универсальных окон Учреждения, в которых подключена возможность совершения перевода.

Плата за Лицензию не взимается.

Лицензия предоставляет права на использование Программного продукта следующими способами и в следующих пределах:

- право на воспроизведение, ограниченное установкой, записью, хранением Программного продукта в памяти ЭВМ на серверном и клиентском оборудовании Учреждения на ограниченном количестве технических средств, указанном в Приложении №1   
к Договору;

- право на использование Программного продукта по функциональному назначению,   
в соответствии с технической документацией, передаваемой Банком вместе с дистрибутивом Программного продукта;

- право на изготовление 1 (одной) архивной и 1 (одной) резервной копии Программного продукта, предназначенных исключительно для восстановления Программного продукта   
в случае выхода из строя основной версии Программного продукта.

Настоящим Банк заявляет, что он является единственным обладателем исключительного права (в полном объеме) на Программный продукт и правомочен распоряжаться им по своему усмотрению, в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
   1. Банк обязуется:
      1. В течение 30 (тридцати) дней с даты подписания настоящего Договора за свой счет осуществить установку и ввод в эксплуатацию Электронных терминалов в Учреждении согласно Приложению № 1 к Договору. Список установленных Электронных терминалов указывается в акте размещения оборудования Банка по форме согласно Приложению №3   
         к настоящему Договору. Предоставить материалы для самостоятельной установки программы для ЭВМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Размещение Электронных терминалов   
         не предусматривает возникновения отношений аренды Электронных терминалов Учреждением, Электронные терминалы являются собственностью Банка. К Банку   
         не переходят права владения и (или) пользования (аренды) помещений в месте размещения Электронных терминалов.
      2. Обеспечить информационно-технологическое взаимодействие между Плательщиком и Получателем, и круглосуточную работоспособность Электронных терминалов. В случае выявления Банком неполадок в работе оборудования, а также получения уведомления от Учреждения, Банк обязуется в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения уведомления от Учреждения, устранить неполадки. В случае выхода из строя оборудования осуществить замену в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента получения уведомления от Учреждения. Замена оборудования производится с обязательным составлением соответствующих актов по форме Приложений №№ 3-4 к настоящему Договору. Датой ввода/вывода из эксплуатации Электронных терминалов, считается дата подписания акта.
      3. Обеспечить возможность совершения переводов денежных средств Получателям по реквизитам, указанным в Приложении №2 к Договору.
      4. Рассматривать в установленном законом порядке обращения Плательщиков, связанные с осуществлением Перевода денежных средств в Учреждении с использованием Электронных терминалов.
      5. Все обращения третьих лиц, связанные с сопровождением и использованием Электронных терминалов, подлежат рассмотрению Банком, даже если таковые поступили   
         на имя Учреждения. Рассмотрение производится в соответствии с законодательством   
         и нормативными правовыми актами Российской Федерации.
      6. Осуществлять установку, подключение, замену, перемещение и сервисное обслуживание Электронных терминалов. Сервисное обслуживание Электронных терминалов осуществляется Банком бесплатно.
      7. Проводить необходимое обучение работников Учреждения по использованию Электронных терминалов и установленного программно-аппаратного комплекса, предварительно согласовав график обучения с Учреждением. По итогу проведения обучения оформляется Акт по форме Приложения №5 к настоящему Договору.
      8. Письменно, электронным письмом в адрес [mfc\_ul@ulgvp.ru](mailto:mfc_ul@ulgvp.ru) либо телефонным звонком по номеру (8422) 37-02-57 уведомить Учреждение о невозможности проведения Перевода с использованием Электронных терминалов в связи с проведением технических работ, либо по иным причинам не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала   
         их осуществления для информирования Плательщиков.
      9. В случае смены реквизитов Получателей, актуализировать данные реквизитов   
         в Электронных терминалах в течение 5 (пяти) дней с даты получения уведомления   
         об изменении реквизитов от Получателей в адрес Банка или от Учреждения,   
         с предоставлением подтверждения изменения реквизитов (Письмо Получателя или изменения в законодательстве РФ).
      10. Организовать внутренний режим функционирования установленных средств, предназначенных для взаимодействия с Учреждением, таким образом, чтобы исключить возможность несанкционированного использования системой ключей шифрования (электронная подпись, ssl сертификат) Учреждения.
      11. Производить оплату в соответствии с разделом 5 Договора.
      12. После подписания акта оказанных услуг на бумажном носителе направлять   
          по почте, указанной в разделе 11 Договора.
      13. Не включать комиссионный сбор за перевод денежных средств в счёт уплаты государственной пошлины и (или) иной платы за предоставление государственных   
          и муниципальных услуг для Заявителей (взимание которого не предусмотрено в соответствии с законодательством РФ), осуществляемый в рамках исполнения Договора.
   2. Банк имеет право:
      1. Информировать Плательщиков о возможности совершения переводов денежных средств в адрес Получателей в Учреждении с помощью Электронных терминалов, путем размещения информации на платежных документах, в собственных рекламных материалах, на информационных стендах, веб-сайте и т.д., предварительно согласовав формат материалов с Учреждением.
      2. Отказать Плательщику в Переводе при наличии подозрений, что операция осуществляется в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма, а также по иным основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
      3. Приостановить или ограничить информационно-технологическое взаимодействие, в случае, когда это наносит ущерб Банку или Получателям.
   3. Учреждение обязуется:
      1. Организовать установку и настройку программного обеспечения Банка, обеспечить информационно-технологическое взаимодействие и работоспособность оборудования Учреждения, совместимость с Электронными терминалами с учетом требований Банка, приведенных в Приложении № 9 к Договору.
      2. Обеспечить консультирование Заявителей по оформлению и передаче Распоряжения о переводе денежных средств в адрес Получателей, в соответствии с разделом 4 настоящего Договора до начала осуществления Перевода.
      3. Обеспечить защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии   
         с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки, хранения   
         и использования персональных данных.
      4. В подтверждение приема Распоряжения Плательщика на Перевод денежных средств обеспечить печать и выдачу Плательщику чека, оформленного в соответствии   
         с требованиями нормативных актов Банка России. Использовать реквизиты Получателей   
         в рамках оформления Распоряжения о переводе в соответствии с перечнем Получателей.
      5. В случае возникновения неполадок в работе Электронных терминалов   
         и программно-аппаратного комплекса, работник Учреждения обязан незамедлительно уведомить об этом Банк.
      6. Не передавать кому-либо размещенные в Учреждении Электронные терминалы, не сдавать в аренду или в наем, не использовать предоставленное программное обеспечение   
         в целях, не связанных с настоящим Договором, не допускать его копирования, не изменять программный код, не производить декомпиляцию и изучение программного кода другими способами, не допускать нарушения авторских прав на предоставленное программное обеспечение.
      7. Обеспечить выполнение требований Банка к аппаратным средствам   
         и системному программному обеспечению, являющихся необходимыми для нормального функционирования Электронных терминалов.
      8. Обеспечить сохранность Электронных терминалов и нести риски случайной гибели или случайной порчи электронных терминалов (под риском в данном случае подразумеваются все риски, связанные с разрушением или потерей, кражей, преждевременным износом, порчей и повреждением электронных терминалов,   
         со злонамеренными действиями третьих лиц, независимо от того, исправим или неисправим ущерб) в пределах его стоимости, отраженной в Акте размещения оборудования (в случаях, когда оборудование подлежит ремонту, то в пределах расходов Банка на ремонт),   
         включая НДС.
      9. Обеспечить доступ к розеткам 220В и сети Ethernet для подключения Электронных терминалов.
      10. Допускать к работе с Электронными терминалами и консультированию Плательщиков только работников, прошедших обучение. Информировать Банк   
          о необходимости проведения дополнительного обучения работников, вновь принятых на работу в Учреждение.
      11. Обеспечить конфиденциальность ключей шифрования, не допускать случаев несанкционированного доступа к ключам шифрования, полученным от Банка для организации шифрованного канала взаимодействия.
      12. Хранить сертификат безопасности (идентификационные данные), полученный от Банка, в полной секретности, исключив возможность использования его лицами,   
          не имеющими отношения к настоящему Договору. За все действия, совершенные   
          с использованием сертификата, Учреждение несет полную ответственность.
   4. Учреждение имеет право:
      1. Получать от Банка консультационную поддержку.
      2. Требовать полного и своевременного расчета по вознаграждению, а также возмещения убытков при нарушении денежных обязательств со стороны Банка.
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ
   1. Прием денежных средств Плательщиков осуществляется в Учреждении   
      с использованием Электронных терминалов, предоставленных Банком, на основании представленного Плательщиком Распоряжения, содержащего реквизиты, необходимые   
      для осуществления Банком Перевода денежных средств в адрес Получателя. Распоряжение может быть составлено при помощи работников Учреждения, со слов Плательщика   
      в автоматизированном режиме с предоставлением всех необходимых реквизитов. Плательщик также может представить расчетный документ на оплату (квитанция) по форме Получателя, согласованной с Банком, содержащий всю необходимую информацию для осуществления Банком Перевода.
   2. Банк осуществляет Перевод денежных средств в адрес Получателей   
      и обеспечивает передачу информации о принятом переводе в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ГМП, ГИС ЖКХ)   
      в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
   3. В подтверждение приема Распоряжения Плательщика на Перевод денежных средств, сотрудником Учреждения распечатывается и передается Плательщику чек, оформленный в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России.
   4. Стороны пришли к соглашению, что расходы на оплату электроэнергии, потребляемой Электронными терминалами, оплачиваются за счет средств Учреждения   
      и не возмещаются Банком.
   5. Стороны пришли к соглашению, что расходы на бумагу, используемую   
      для печати чеков на устройствах Учреждения, оплачиваются за счет средств Учреждения   
      и не возмещаются Банком.
3. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ** 
   1. Банк выплачивает Учреждению вознаграждение в размере, установленном   
      в Приложении 2.2 к Договору при выполнении следующих условий:

- среднее количество Переводов, совершаемых с использованием Электронных терминалов в Учреждении не менее 50 в месяц на один Электронный терминал в течение   
не менее 2 месяцев подряд.

- Электронными терминалами оборудованы не менее 60% универсальных окон Учреждения.

* 1. Оплата вознаграждения Банком производится ежедневно, начиная с третьего месяца после выполнения условий, указанных в п. 5.1. р. 5 Договора. Вознаграждение уплачивается за текущие переводы. Выплата вознаграждения прекращается, если   
     за предыдущий месяц не выполнены условия, указанные в п.5.1. р. 5 Договора.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств   
      по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии   
      с законодательством Российской Федерации.
   2. Банк гарантирует Учреждению, что совершение переводов с помощью Электронных терминалов Банка будут производиться в полном соответствии   
      с законодательством Российской Федерации.
   3. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора,   
      хода его исполнения и полученных результатов, а также информация о Плательщиках и работниках Сторон. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам   
      без письменного разрешения другой Стороны, и использоваться в иных целях, кроме, выполнения обязательств по Договору.
   4. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   5. Стороны обязуются обеспечивать безопасность персональных данных   
      в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»,   
      в том числе при их обработке.
   6. В случае вступления в силу законодательных актов, постановлений   
      и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, действие Договора прекращается.
   7. Банк не несет ответственности за нарушение сроков исполнения Распоряжения   
      о переводе, если нарушение сроков исполнения явилось результатом ошибки, допущенной Плательщиком при указании данных, необходимых для осуществления Перевода.
   8. Учреждение несет полную ответственность за действия, которые были совершены им самим, либо другими лицами от имени Учреждения, либо лицами, воспользовавшимися сертификатом (идентификационными данными) и ключами шифрования (электронная подпись) Учреждения.
2. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение   
      или ненадлежащее исполнение обязательств Договора явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, техногенных катастроф, а также в случае военных действий.
   2. Проведение операций по Договору приостанавливается на время действия форс - мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия. При этом такие обстоятельства должны быть подтверждены документально.
3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и заключается на срок по 31.03.2021 включительно.
   2. Любая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону способом, позволяющим установить дату получения уведомления другой стороной, за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
   3. Изменения и/или дополнения в текст Договора могут быть внесены по взаимному Согласию Сторон путем составления письменного документа, подписанного уполномоченными представителями Сторон.
   4. Независимо от основания прекращения действия настоящего Договора Банк обязан за свой счет и своими силами демонтировать и вывезти Электронные терминалы   
      в пределах срока, указанного в письменном уведомлении о расторжении Договора.
   5. В случае вступления в силу законодательных актов, постановлений   
      и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, действие Договора прекращается.
4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ
   1. Все, что не урегулировано настоящим Договором, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Споры по настоящему Договору подлежат урегулированию в досудебном порядке путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения письменных претензий -   
      15 (пятнадцать) календарных дней со дня их получения. Разногласия, не урегулированные Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации   
      в Арбитражном суде Ульяновской области.
5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Настоящим Стороны пришли к соглашению, что документы и информация, которыми Стороны будут обмениваться в рамках Договора, в том числе с использованием средств электронной связи, будут признаваться Сторонами в качестве доказательств наряду   
      с иными доказательствами при рассмотрении споров, возникших между Сторонами   
      из Договора или в связи с ним.
   2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.
   3. Об изменении адресов или других реквизитов Стороны обязуются письменно уведомить друг друга за 5 (пять) рабочих дней до вступления в силу этих изменений.
   4. Стороны договорились во всех случаях уведомлять друг друга посредством следующих контактов:

Контакты Банка: Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Контакты Учреждения: Телефон: (8422) 37-02-57, адрес электронной почты: mfc\_ul@ulgvp.ru

* 1. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны.
  2. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и заверяется печатями Сторон.
  3. К настоящему Договору прилагаются:

Приложение № 1 – Перечень мест установки и количество ПАК

Приложение № 2.1 - Наименование и реквизиты Получателей

Приложение № 2.2 - Наименование и реквизиты Получателей

Приложение № 3 - Акт размещения оборудования

Приложение № 4 - Акт возврата оборудования

Приложение № 5 - Акт проведения обучения работников Учреждения

Приложение № 6 - Настройки подключения Электронных терминалов

Приложение № 7 - Порядок проведения операций с использованием карт

Приложение № 8 - Описание программного продукта для ЭВМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 9 - Акт об оказанных услугах

1. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Учреждение** | Банк |
| **Областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных  и муниципальных услуг  в Ульяновской области**  **Сокращенное наименование:  ОГКУ «Правительство для граждан»**  Юридический/почтовый адрес: 432017,  г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 11  УФК по Ульяновской области (областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг  в Ульяновской области» л/с 04682140530)  р/с 40101810100000010003 в Отделение Ульяновск, г. Ульяновск  БИК 047308001  ОКТМО 73701000001/ ОКПО 25475046  КБК 203 1 13 01992 02 0000 130  Тел.: (8422) 37-02-57, 37-13-13  E-mail: [mfc\_ul@ulgvp.ru](mailto:mfc_ul@ulgvp.ru) |  |
| ПОДПИСИ СТОРОН | |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 1

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ УСТАНОВКИ И КОЛИЧЕСТВО ПАК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адреса места установки** | **Кол-во**  **ПАК** |
| 1. | Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 11 | 30 |
| 2. | Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 6 | 20 |
| 3. | Ульяновская область, г. Ульяновск, пр. Созидателей, д. 116 | 11 |
| 4. | Ульяновская область, г. Ульяновск, Локомотивная, д. 85 | 8 |
| 5. | Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32 | 3 |
| 6. | Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева,  д. 10 | 3 |
| 7. | Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д. 18 | 4 |
| 8. | Ульяновская область, Тереньгульский район, р.п. Тереньга, ул. Евстифеева, д. 3 | 3 |
| 9. | Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Чапаева, д. 1 | 4 |
| 10. | Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Первомайнская, д. 29 | 4 |
| 11. | Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, 16А | 14 |
| 12. | Ульяновская область, Новомалыклинский район, р.п. Новая Малыкла,  ул. Кооперативная, д. 26 | 3 |
| 13 | Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, ул. Строителей, д. 3 | 3 |
| 14. | Ульяновская область, Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, пл. Советская, д.1 | 3 |
| 15. | Ульяновская область, Вешкаймский район, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д. 8 | 3 |
| 16. | Ульяновская область, Барышский район, г. Барыш, ул. Радищева, д. 88В | 4 |
| 17. | Ульяновская область, Инзенский район, г. Инза, ул. Труда, д. 28А | 4 |
| 18. | Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40 | 3 |
| 19. | Ульяновская область, Сурский район, р.п. Сурское, ул. Советская, д. 25 | 3 |
| 20. | Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, д. 16 | 3 |
| 21. | Ульяновская область, Николаевский район, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д. 3 | 3 |
| 22. | Ульяновская область, Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Дзержинского, д. 2Д | 4 |
| 23. | Ульяновская область, Павловский район, р.п. Павловка, ул. Калинина, д. 24 | 3 |
| 24. | Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, пл.50 лет ВЛКСМ, д.14 | 3 |
| 25. | Ульяновская область, Старокулаткинский район, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 30 | 3 |
|  | | **149** |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 2.1

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

НАИМЕНОВАНИЕ И РЕКВИЗИТЫ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **КБК** | **Наименование получателя (федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)** | **Наименование услуги** |
| 1 | 32110807020018000110 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра  и картографии, по Ульяновской области | Государственная услуга по государственному кадастровому учету недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество |
| 2 | 32111301031018000130 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра  и картографии, по Ульяновской области | Государственная услуга по предоставлению сведений содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (в виде копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме, и выписки  о содержании правоустанавливающих документов) |
| 3 | 32111301031016001130 | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра  и картографии, по Ульяновской области | Государственная услуга по предоставлению сведений содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением сведений в виде копий договоров и иных документов, выражающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме, и выписки о содержании правоустанавливающих документов), (кроме Республики Крым и г.Севастополь) |
| 4 | 18210807010018000110 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Государственная пошлина за регистрацию юридического лица) |
| 5 | 18210807010018000110 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Государственная пошлина за регистрацию) |
| 6 | 18210807010018000110 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Государственная пошлина за внесение изменений  в учредительные документы юридического лица.) |
| 7 | 18210807010018000110 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Государственная пошлина за регистрационные действия  при ликвидации юридического лица.) |
| 8 | 18210807010018000110 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Государственная пошлина за регистрационные действия  при ликвидации) |
| 9 | 18211301190018000130 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Оплата за сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц) |
| 10 | 18211301020018000130 | Управление Федеральной налоговой службы  по Ульяновской области | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей  и крестьянских (фермерских) хозяйств (Назначение платежа: Оплата за предоставление сведений) |
| 11 | 18810806000018003110 | УМВД России по Ульяновской области | Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (Назначение платежа: государственная пошлина  за выдачу заграничного паспорта) |
| 12 | 18810806000018005110 | УМВД России по Ульяновской области | Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (Назначение платежа: госпошлина за выдачу заграничного паспорта) |
| 13 | 18810807100018034110 | УМВД России по Ульяновской области | Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (Назначение платежа: госпошлина за выдачу и обмен паспорта гражданина РФ) |
| 14 | 18810807100018035110 | УМВД России по Ульяновской области | Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (Назначение платежа: Госпошлина за выдачу паспорт гражданина РФ в связи порчей, утратой) |
| 15 | 18810807141018000110 | УМВД России по Ульяновской области | Проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений) (Реквизиты  по выдаче международного водительского удостоверения через МФЦ Ульяновской области МРЭО ГИБДД УМВД России по Ульяновской области) |
| 16 | 18810807141018000110 | УМВД России по Ульяновской области | Проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении)  и международных водительских удостоверений) (Реквизиты по выдаче водительских удостоверений через МФЦ Ульяновской области МРЭО ГИБДД УМВД России  по Ульяновской области) |
| 17 | 04810807240011000110 | Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области | Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов,  за исключением охотничьих ресурсов, находящихся  на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также млекопитающих и птиц, занесенных  в Красную книгу Российской Федерации (Назначение платежа: Государственная пошлина за предоставление разрешения  на добычу объектов животного мира) |
| 18 | 18210704010011000110 | Министерство природы и цикличной экономики Ульяновской области | Выдача разрешений на добычу охотничьих ресурсов,  за исключением охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения,  а также млекопитающих и птиц, занесенных в Красную книгу Российской Федерации (Назначение платежа: за пользование животным миром) |
| 19 | 22011301992020000130 | Министерство архитектуры и градостроительства Ульяновской области | Предоставление сведений, информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципальных районов Ульяновской области (Назначение платежа: за предоставление сведений, содержащихся в одном разделе ИСОГД) |
| 20 | 22011301992020000130 | Министерство архитектуры и градостроительства Ульяновской области | Предоставление сведений, информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципальных районов Ульяновской области (Назначение платежа: за предоставление копии одного документа, содержащегося в одном разделе ИСОГД) |
| 21 | 31810805000010001110 | Агентство записи актов гражданского состояния Ульяновской области | Государственная регистрация расторжения брака |
| 22 | 31810805000010001110 | Агентство записи актов гражданского состояния Ульяновской области | Государственная регистрация заключения брака, включая выдачу свидетельства |
| 23 | 23310807142011000110 | Министерство промышленности и транспорта | Приём экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) (в части замены удостоверения, выдачи взамен утраченного удостоверения и замены удостоверения в связи  с добавлением категории) |
| 24 | 23310807172011000110 | Министерство промышленности и транспорта | Выдача специальных разрешений на движение  по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, в случае если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, проходят  по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенных на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) при условии. что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого субъекта Российской Федерации  и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог |
| 25 | 42711301994040000130 | Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска | Предоставление сведений, информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципальных районов Ульяновской области (Назначение платежа: за предоставление сведений, содержащихся в одном разделе ИСОГД) |
| 26 | 42711301994040000130 | Управление архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска | Предоставление сведений, информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципальных районов Ульяновской области (Назначение платежа: за предоставление копии одного документа, содержащегося в одном разделе ИСОГД) |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 2.2

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

НАИМЕНОВАНИЕ И РЕКВИЗИТЫ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | КБК | **Наименование услуги** | **Реквизиты** | Вознаграждение Учреждения |
| 1 | - | Оплата электроэнергии |  |  |
| 2 | - | Газоснабжение |  |  |
| 3 | - | Теплоснабжение и ГВС |  |  |
| 4 | - | Коммунальные услуги |  |  |
| 5. | - |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 3

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

АКТ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ

г. Ульяновск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,   
и областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центра предоставления государственных   
и муниципальных услуг в Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Учреждение»,   
в лице директора Опенышевой Светланы Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», настоящим подтверждаем следующее:

1. По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Банк установил и ввел в эксплуатацию   
в Учреждении следующее оборудование:

- электронные терминалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_ в количестве

\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук, стоимостью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, каждый:

№№

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Электронные терминалы, являющиеся собственностью Банка, установлены   
в Учреждении на срок действия Договора. Электронные терминалы предназначены и могут быть использовании только для целей реализации Договора.

3. Оборудование установлено и введено в эксплуатацию.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 4

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

АКТ ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАНИЯ

г. Ульяновск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,   
и областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центра предоставления государственных   
и муниципальных услуг в Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Учреждение»,   
в лице директора Опенышевой Светланы Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», настоящим подтверждаем следующее:

1. По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Учреждение передало Банку следующее оборудование:

- электронные терминалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_ в количестве

\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) штук, стоимостью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, каждый:

№№

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвентарный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Серийный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Оборудование, указанное в пункте 1, находится в нормальном состоянии.

3. Банк не имеет претензий по техническому состоянию к возвращаемому оборудованию.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 5

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

АКТ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

г. Ульяновск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Банк», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,   
и областного государственного казённого учреждения «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центра предоставления государственных   
и муниципальных услуг в Ульяновской области», именуемое в дальнейшем «Учреждение»,   
в лице директора Опенышевой Светланы Владимировны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», настоящим подтверждаем следующее:

1. **Учреждение** организовало для работников, указанных в п.3 настоящего Акта, проведение обучения по использованию электронных терминалов и установленного программно-аппаратного комплекса.
2. **Банк** провел обучение работников **Учреждения** по использованию электронных терминалов и установленного программно-аппаратного комплекса, передал необходимые инструкции по работе в АРМ.
3. Нижеперечисленные работники Учреждения прошли обучение, ознакомлены   
   и получили описание защитных элементов карт, руководство по использованию электронного терминала (Приложение 7 к Договору) и имеют право на использование электронных терминалов и программно-аппаратного комплекса Банка, установленного в Учреждении:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| П№ пп | Ф.И.О. | Должность | Подпись | Дата проведения обучения |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Должность, Ф.И.О. работника Банка, проводившего обучение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 6

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

НАСТРОЙКИ ПОДКЛЮЧЕНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ТЕРМИНАЛОВ

IP

Код агента

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

Приложение № 7

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 8

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

**Описание программного продукта для ЭВМ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 9

к Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ ОБ ОКАЗАННЫХ УСЛУГАХ**

Форма согласовывается самостоятельно Сторонами при заключении договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(С.В.Опенышева)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  **М.П.** (подпись) Ф.И.О. |

1. могут предоставляться Банком [↑](#footnote-ref-1)